

**FACSIMILE DI OFFERTA TECNICA**

**OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA ai sensi DELL'ARTICOLO 36 comma 2 lettera B) del D.lgs. n. 50/2016 per L'AFFIDAMENTO del servizio di PULIZIA E FORNITURA DEL MATERIALE IGIENICO DA SVOLGERSI PRESSO LE PARTI COMUNI DIU ALCUNI STABILI COMUNALI A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE.**

Il sottoscritto

\_\_\_\_\_,  
(nome, cognome, luogo e data di nascita)

in qualità di

\_\_\_\_\_  
(eventuale) giusta procura generale/speciale  
n° \_\_\_\_\_

rilasciata dal Notaio \_\_\_\_\_,

dell'impresa

\_\_\_\_\_  
con sede legale in

\_\_\_\_\_,  
con codice fiscale n. \_\_\_\_\_

e con partita IVA n. \_\_\_\_\_ ,

**(parte che interessa nel caso di riunione di concorrenti )**

Il sottoscritto

\_\_\_\_\_,  
(nome, cognome, luogo e data di nascita)

in qualità di

\_\_\_\_\_  
(eventuale) giusta procura generale/speciale n° \_\_\_\_\_

rilasciata dal Notaio \_\_\_\_\_,

dell'impresa

\_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_,

con codice fiscale n. \_\_\_\_\_

e con partita IVA n. \_\_\_\_\_ ,

Il sottoscritto

\_\_\_\_\_,  
(nome, cognome, luogo e data di nascita)

in qualità di

\_\_\_\_\_

(eventuale) giusta procura generale/speciale n° \_\_\_\_\_

rilasciata dal Notaio \_\_\_\_\_,

dell'impresa

\_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_,

con codice fiscale n. \_\_\_\_\_

e con partita IVA n. \_\_\_\_\_ ,

con riferimento alla gara di affidamento in concessione del servizio di accertamento, gestione e contenzioso dell'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni nonché del servizio di affissione materiale dei manifesti del Comune di Vimodrone

### **DICHIARA**

- che il servizio sarà svolto secondo le caratteristiche/requisiti minime/i previsti nel capitolato di cui ha preso specifica cognizione e la cui ignoranza non potrà essere evocato quale eccezione;

### **FORMULA LA SEGUENTE OFFERTA**

#### **1. Adeguatezza della struttura organizzativa (D) MAX 10 punti**

Il concorrente descrive la struttura organizzativa e logistica che si impegna a rendere disponibile per l'erogazione dei servizi oggetto dell'appalto. In particolare descrivendo i seguenti aspetti:

- Modello della struttura organizzativa;

- Dimensionamento della struttura organizzativa;
- Figure professionali coinvolte e relativa qualifica, titolo di studio, formazione specifica ed esperienza;
- Modalità di interazione tra le figure chiave della struttura organizzativa;
- Procedure di coordinamento tra le diverse aree/funzioni/figure professionali;

La valutazione della Commissione terrà conto, tra l'altro, dell'efficacia, della concretezza, della funzionalità e della coerenza della struttura rispetto alla contestualizzazione degli immobili oggetto dell'appalto

## **2. Efficienza delle modalità e dei tempi di sostituzione degli addetti assenti. (D) MAX 7 punti**

Il concorrente descrive le soluzioni organizzative adottate per ovviare alle assenze del personale. In particolare descrivendo i seguenti aspetti:

- Soluzioni con particolare riguardo alle modalità e ai tempi di sostituzione degli addetti assenti (malattia, ferie)
- Soluzioni relative al contenimento del turnover del personale in modo da realizzare un'organizzazione che riduca al minimo possibile la rotazione tra gli operatori in modo da favorire la migliore conoscenza dei locali, delle esigenze, evitando spostamenti che possano determinare criticità organizzative e funzionali

## **3. Qualità ed efficacia della formazione per il personale del fornitore – Riduzione degli impatti ambientali e dei rischi per la salute. (D) 5 punti**

L'Offerente indica le proposte relative alla formazione per il personale sulle misure volte alla riduzione degli impatti ambientali e dei rischi per la salute con particolare attenzione specifica alla frequenza e cadenza dei percorsi di formazione, alla tracciabilità e rendicontazione della formazione, ai contenuti specifici della formazione.

In particolare, verranno valutati i seguenti aspetti:

- piano formativo, criteri e modalità di percorsi di aggiornamento;
- proposte in termini di monte ore di formazione;

## **4. Valutazione della qualità ed efficacia dei servizi migliorativi proposti (D) MAX 5 punti**

Il concorrente indica analiticamente le migliori proposte evidenziando i benefici per la Stazione Appaltante

## **5 . Efficacia dei sistemi di dosaggio/diluizione per prodotti non superconcentrati (D) MAX 4 punti**

Il concorrente descrive l'efficacia dei sistemi di dosaggio/diluizione dei prodotti offerti relativamente al minor consumo di detergenti, alla corretta diluizione dei prodotti, riduzione del rischio di contatto con il prodotto per l'utilizzatore, riduzione dei rifiuti prodotti

## **6. Soluzioni per la riduzione dei consumi energetici e di risorse di apparecchiature e macchinari (D) MAX 5 punti**

Il concorrente descrive, in riferimento alle apparecchiature che intende utilizzare, le soluzioni proposte per minimizzare i consumi energetici e di risorse ed eventuali altri impatti ambientali e sulla salute che possono essere evitati dall'impiego degli stessi

## **7. Possesso della certificazione ISO 9001 MAX 2 Punti**

Il concorrente, dichiara il possesso o meno della certificazione in corso di validità rilasciata da un ente di certificazione accreditato per i servizi di pulizia da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5 par. 2 del Regolamento (CE) n. 765/2008

Barrare SI' se in possesso della certificazione ISO 9001, NO se non è in possesso della certificazione ISO 9001

- ☐ Si'  
☐ No

Nel caso in cui non venga barrata alcuna casella la Commissione attribuirà zero punti in quanto si considera non posseduta.

## **8. Possesso della certificazione UNI EB ISO 14001 Gestione ambientale MAX 2 Punti**

Il concorrente, dichiara se è in possesso o meno della certificazione in corso di validità rilasciata da un ente di certificazione accreditato per i servizi di pulizia da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5 par. 2 del Regolamento (CE) n. 765/2008.

Barrare SI' se è in possesso della certificazione **UNI EB ISO 14001**, NO se non è in possesso della certificazione **UNI EB ISO 14001**

- ☐ Si'  
☐ No

Nel caso in cui non venga barrata alcuna casella la Commissione attribuirà zero punti in quanto si considera non posseduta.

## **9. Registrazione Emas MAX 2 Punti**

Il concorrente dichiara se è in possesso o meno della registrazione in corso di validità rilasciata da un organismo accreditato per lo specifico scopo che attesti la conformità del proprio sistema di gestione ambientale al sistema EMAS, idonea pertinente e proporzionata ai servizi di pulizia

Barrare SI' se è in possesso della registrazione **Emas** , NO se non ne è in possesso

- ☐ Si'  
☐ No

Nel caso in cui non venga barrata alcuna casella la Commissione attribuirà zero punti in quanto si considera non posseduta.

**10. Certificazione BS OHSAS 18001 (Gestione della salute e sicurezza sul lavoro) MAX 2 Punti**

Il concorrente dichiara se è in possesso o meno della certificazione in corso di validità rilasciata da un organismo accreditato.

Barrare SI' se è in possesso della certificazione **BS OHSAS 18001**, NO se non ne è in possesso

- ☐ SI'  
☐ NO

Nel caso in cui non venga barrata alcuna casella la Commissione attribuirà zero punti in quanto si considera non posseduta.

**11. Utilizzo di prodotti in microfibra per lavaggio e detersione superfici MAX 2 Punti**

Il concorrente dichiara se utilizza o meno prodotti in microfibra per lavaggio e detersione superfici

Barrare SI' se utilizza prodotti in microfibra per lavaggio e detersione superfici, NO se non ne utilizza

- ☐ SI'  
☐ NO

Nel caso in cui non venga barrata alcuna casella la Commissione attribuirà zero punti in quanto si considera non utilizzati. La comprova da parte dell'offerente avviene allegando l'elenco dei prodotti in microfibra offerti per il lavaggio di pavimenti, pareti e altre superfici fisse, dei sanitari e finestre con le relative Schede Tecniche da cui risulti evidente la composizione in microfibra

**12. Certificazione ecolabel dei prodotti per le pulizie MAX 5 Punti**

Il concorrente dichiara se utilizza prodotti per le pulizie con la Certificazione ecolabel o no

Barrare SI' se utilizza prodotti per le pulizie con la **Certificazione ecolabel**, NO se non ne utilizza

- ☐ SI'  
☐ NO

Nel caso in cui non venga barrata alcuna casella la Commissione attribuirà zero punti in quanto si considera non utilizzati. La comprova da parte dell'offerente avviene allegando l'elenco dei prodotti, il codice prodotto, l'azienda produttrice per categoria di detergente e relativa documentazione attestante il possesso della certificazione Ecolabel o altra etichetta ambientale di tipo 1 equivalente conforme alla norma ISO 14024. In particolare dovrà essere riportato per ogni prodotto offerto per categoria il numero di certificato Ecolabel

**13. Esperienza del gestore del Servizio – anni di esperienza MAX 9 Punti**

Il concorrente dichiara gli anni di esperienza in ruoli simili e analoghi per contratti aventi ad oggetto servizi di pulizia del “Gestore del servizio” che si impegna a nominare

Barrare l'esperienza in ruoli simili e analoghi per contratti aventi ad oggetto servizi di pulizia del “Gestore del servizio” che si impegna a nominare

- ☐ Nessuna esperienza pregressa o inferiore a 5 anni
- ☐ Esperienza pregressa maggiore o uguale a 5 anni e minori di 10 anni
- ☐ Esperienza pregressa maggiore o uguale a 10 anni e minori di 15 anni
- ☐ Esperienza pregressa maggiore o uguale a 15 anni

#### **14. Interventi specifici a richiesta in giorni non lavorativi/festivi MAX 3 Punti**

Il concorrente dichiara se si impegna o meno ad effettuare **Interventi specifici a richiesta in giorni non lavorativi/festivi** a seconda delle esigenze della Stazione Appaltante

Barrare SI' se si intende assumere l'impegno, NO se non si intende assumere l'impegno

- ☐ Si'
- ☐ No

Nel caso in cui non venga barrata alcuna casella la Commissione attribuirà zero punti in quanto si considera non assunto l'impegno

#### **15. Formazione per il personale dell'appaltatore – Addetti al Primo soccorso MAX 3 Punti**

Il concorrente dichiara se si impegna o meno a formare almeno 1 addetto del personale adibito al servizio per il Comune di Vimodrone, come Addetto al Primo soccorso a norma del DM 15 luglio 200 n. 388. La formazione dovrà avvenire entro 30 giorni dall'avvio del servizio

Barrare SI' se si intende assumere l'impegno, NO se non si intende assumere l'impegno

- ☐ Si'
- ☐ No

Nel caso in cui non venga barrata alcuna casella la Commissione attribuirà zero punti in quanto si considera non assunto l'impegno

#### **16. Formazione per il personale dell'appaltatore – Addetti al Servizio Antincendio MAX 4 Punti**

Il concorrente dichiara se si impegna o meno a formare almeno 1 addetto del personale adibito al servizio per il Comune di Vimodrone, come Addetto Servizio Antincendio a norma del DM marzo 1198. La formazione dovrà avvenire entro 30 giorni dall'avvio del servizio

Barrare SI' se si intende assumere l'impegno, NO se non si intende assumere l'impegno

<input type="checkbox"/> Si' <input type="checkbox"/> No
---

Nel caso in cui non venga barrata alcuna casella la Commissione attribuirà zero punti in quanto si considera non assunto l'impegno